|  |
| --- |
| Администрацией Коелгинского сельского поселения  № 17 от 04.04.2024 г.  «Об условиях приватизации муниципального имущества» |

Утверждено:

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

**на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества**

**Коелгинского сельского поселения**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организатор аукциона** | | | | | |
| **Администрация Коелгинского сельского поселения (Администрация)**  **Юридический и почтовый адрес**: 456560, Челябинская область, с.Коелга, ул. Советская, д. 7  **Адрес электронной почты**:[koelga2005@mail.ru](mailto:koelga2005@mail.ru)  Телефон 8(351 38) 9-22-59, 9-22-85  Контактное лицо: Бевзенко Елена Борисовна  Администрация Коелгинского сельского поселения проводит торги на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Коелгинского сельского поселения. | | | | | |
| 1. **Собственник имущества** | | | | | |
| Муниципальное образование Коелгинское сельское поселение  Юридический и почтовый адрес: Российская Федерация, 456576, Челябинская область, с.Коелга, ул.Советская, д. 7. | | | | | |
| 1. **Форма торгов, сайт размещения информации о торгах** | | | | | |
| Открытый аукцион,  Оператор электронной площадки, на которой проводится аукцион: ЗАО «Сбербанк-АСТ»  Адрес электронной площадки в сети Интернет: <http://sberbank-ast.ru> (торговая секция «Приватизация, купля-продажа и продажа прав»). | | | | | |
| 1. **Место, дата и время проведения аукциона** | | | | | |
| Место: Электронная площадка: ЗАО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов» (ЗАО «Сбербанк-АСТ» http://sberbank-ast.ru/ (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»),  **Дата и время: 27.05.2024 г. 10:00 ч.** | | | | | |
| 1. **Описание и целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору купли-продажи, срок действия договора, начальная (минимальная) цена аукциона (цена лота), шаг аукциона, размер задатка, сроки внесения и возврата задатка.** | | | | | |
| Лот  № | Описание муниципального имущества  (объект купли-продажи) | Технические характеристики муниципального имущества | Начальная цена договора:в том числе НДС, | Величина повышения начальной цены договора купли-продажи (шаг  аукциона) (руб.) | Целевое назначение муниципального имущества |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| Лот  №1 | **Муниципальное имущество -** Нежилое здание | Кадастровый номер: 74:07:0104001:211, площадь: 10,5 кв.м.,  количество этажей: 1, местоположение: Челябинская обл., Еткульский р-он, с. Коелга, в направлении на юго-запад центрального карьера 500 метров от ЗАО «Коелгамрамор». | 37 646 (Тридцать семь тысяч шестьсот сорок шесть) рублей 00 копеек (в том числе НДС 6 274,33 руб.) | **Шаг аукциона** (5% начальной цены аукциона)- 1 882,30 рубля. | Использование по назначению |
| Лот  №2 | **Муниципальное имущество -** Нежилое здание | Кадастровый номер: 74:07:0600026:394, площадь: 28,6 кв.м., количество этажей: 2,  местоположение: Челябинская обл., Еткульский р-он, с. Коелга, ул. Заречная, д. 8б. | 36 170(Тридцать шесть тысяч сто семьдесят) рублей 00копеек (в том, числе НДС 6 028,33 рублей). | **Шаг аукциона** (5% начальной цены аукциона)- 1 808,50 рублей. | Использование по назначению |
| Размер задатка Лота №1 (руб.) - 10 % начальной цены - 3 764(Три тысячи семьсот шестьдесят четыре) рубля 60 копеек.  **Размер задатка Лота №2 (руб.) - 10 % начальной цены - 3 617(Три тысячи шестьсот семнадцать) рублей 00 копеек.**  Перечисление задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются денежными средствами в валюте РФ в срок не позднее даты и времени окончания подачи заявок на р/с оператора электронной торговой площадки в соответствии с регламентом http://utp.sberbank-ast.ru, опубликованном на сайте оператора реквизитам указанным в личном кабинете заявителя после его регистрации на электронной площадке:  по следующим реквизитам:  Получатель: ЗАО «Сбербанк-АСТ», ИНН: 7707308480, КПП: 770701001, Расчетный счет: 40702810300020038047, банк получателя: ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА, БИК: 044525225, Корреспондентский счет: 30101810400000000225.  Не поступление задатка считается существенным нарушением требований и условий настоящей Документации об аукционе и ведет к отклонению заявки на участие в аукционе.  Платежи осуществляются в форме безналичного расчета исключительно в рублях РФ. Сумма задатка НДС не облагается.  Внесение задатка является условием публичной оферты в соответствии со [статьей 437](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/437) Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.  Участникам аукциона, задаток возвращается в следующем порядке:  а) участникам, за исключением победителя или лица, признанного единственным участником аукциона, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;  б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками;  в) претендентам отказавшимся от участия в аукционе - в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки; | | | | | |
| 1. **Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.** | | | | | |
| Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов.  Электронная площадка: ЗАО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов» (ЗАО «Сбербанк-АСТ» http://sberbank-ast.ru/ (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).  Дата начала приема заявок: 24.04.**.2024 г. 08:00 ч**.  Дата окончания приема заявок: 20.05**.2024 г. 10:00** ч.  Одно лицо (один претендент) имеет право подать только одну заявку по каждому лоту. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.  Дата определения участников аукциона: 23.05**.2024 г.** | | | | | |
| 1. **Срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона.** | | | | | |
| Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. | | | | | |
| 1. **Документы предоставляемые участниками аукциона** | | | | | |
| 1) Заявка;  2) одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:  - юридические лица:  - заверенные копии учредительных документов;  - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);  - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;  - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.  В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.  Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. | | | | | |
| **9.Форма, срок и порядок оплаты по договору**. | | | | | |
| Цена муниципального имущества, устанавливается по результатам проведенного аукциона.  Покупатель (победитель аукциона) после заключения договора и приема объекта купли-продажи по акту приема-передачи обязан перечислить, определенную по результатам аукциона сумму. Оплата приобретаемого «Покупателем» (победителем аукциона) имущества производится единовременно с учетом внесенного задатка в течение тридцати календарных дней со дня подписания договора купли-продажи на счет: УФК по Челябинской области (Администрация Коелгинского сельского поселения л/сч.04693025690) ИНН 7430000534 КПП 743001001 к/счет № 03100643000000016900, р/с 40102810645370000062, ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г.Челябинск БИК 017501500 КБК 649 114 02053 10 0000 410.  Обязательство по уплате покупки транспортного средства прекращается с момента зачисления денежных средств на счет Продавца.  к настоящей документации прилагаются:  - Проект договора купли-продажи Лота №1;  - Проект договора купли-продажи Лота №2 ; | | | | | |
| **10. Порядок пересмотра цены договора (цены лота)** | | | | | |
| Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. | | | | | |
| **11. Порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.** | | | | | |
| Заявки на участие в открытом аукционе подаются путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образов документов.  Электронная площадка: ЗАО «Сбербанк-Автоматизированная система торгов» (ЗАО «Сбербанк-АСТ» http://sberbank-ast.ru/ (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).  Дата начала приема заявок: **24.04.2024 г. 08:00 ч**.  Дата окончания приема заявок: 20.05**.2024 г. 10:00** ч.  Одно лицо (один претендент) имеет право подать только одну заявку по каждому лоту. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.  Последний день принятия заявок 20.05.**2024 г.**  Дата определения участников аукциона: 23.05.**2024 г. 10:00 ч.**  Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). | | | | | |
| **12. Требования к участникам аукциона**. | | | | | |
| Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, подавшие заявку на участие в аукционе и предоставившее надлежащим образом оформленные документы согласно настоящей аукционной документации.  Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.  Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:  государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;  юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных [статьей 25](https://internet.garant.ru/#/document/12125505/entry/25) Федерального закона от 21.12.2001г. № 178-ФЗ;  юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;  Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества или лицо признанное единственным участником аукциона. | | | | | |
| **13.Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе** | | | | | |
| Заявитель вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. | | | | | |
| **14. Срок, в течение которого заключается договора купли-продажи.** | | | | | |
| В течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона, с момента подведения итогов, с победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, заключается Договор купли-продажи имущества.  Уведомление о признании участника аукциона победителем либо лицом, признанным единственным участником аукциона, направляется победителю либо лицу, признанному единственным участником аукцион, в день подведения итогов аукциона.  В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи государственного или муниципального имущества.  В случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора аукцион признается несостоявшимся.  При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.  Цена муниципального имущества, установленная по результатам проведения аукциона, не может быть оспорена отдельно от результатов аукциона.  Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/10164072/456) Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.  Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.  Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 5 календарных дней после дня оплаты имущества. | | | | | |
| **15. Проведение осмотра имущества, права на которое передаются по договорам купли-продажи.** | | | | | |
| Осмотр имущества производится в рабочие дни с 10:00 до 15:00 с момента опубликования извещения о проведении аукциона. Осмотр обеспечивает Организатор аукциона без взимания платы. Контактный телефон 8 (351 38) 9-22-85. | | | | | |
| **16. Форма, порядок и срок предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе.** | | | | | |
| Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты, поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. | | | | | |
| **17. Основания недопущения Претендент к участию в аукционе**  Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:  - представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  - представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене государственного или муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;  - заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;  - не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении. | | | | | |

**Документация**

**Проект договора ПРОЕКТ по лоту№1**

**Договор купли – продажи**

**муниципального имущества**

село Коелга Еткульского района Челябинской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_две тысячи двадцать \_\_\_\_\_\_\_ года.

Администрация Коелгинского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы Коелгинского сельского поселения Бевзенко Елены Борисовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, паспортные данные, либо наименование юридического лица, действующего в лице его руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Продавец в соответствии со статьями 2 и 3 настоящего Договора передает Покупателю муниципальное имущество (далее – «Имущество»), поименованное в пункте 1.2. настоящего Договора, принадлежащее Администрации Коелгинского сельского поселения, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Покупатель:

- уплачивает Продавцу цену продажи Имущества;

- принимает Имущество в свою собственность;

- самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для регистрации права собственности Покупателя на имущество (если имущество подлежит государственной регистрации);

- регистрирует право собственности на имущество, соблюдает иные условия, предусмотренные Договором.

1.2. Сведения об Имуществе, являющемся предметом продажи.

Характеристика имущества:

Лот № 1: Нежилое здание, Кадастровый номер: 74:07:0104001:211, площадь: 10,5 кв.м.,

количество этажей: 1, местоположение: Челябинская обл., Еткульский р-он, с. Коелга, в направлении на юго-запад центрального карьера 500 метров от ЗАО «Коелгамрамор».

1.3. Продавец подтверждает, что он обладает всеми правами, необходимыми для совершения сделки, передачи Покупателю права собственности на Имущество и что Имущество свободно от прав третьих лиц.

1.4. Покупатель удовлетворен качественным состоянием имущества, указанного в пункте 1.2. настоящего договора, и принимает указанное имущество в собственность, в том качественном и техническом состоянии, в каком оно находится, со всеми недостатками, если таковые имеются.

**2. Цена продажи Имущества и порядок расчетов**

2.1. Установленная цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Если Покупатель – юридическое лицо, либо физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем, то сумму НДС он уплачивает самостоятельно в федеральный бюджет и в сроки, установленные Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Размер задатка определен в размере 10% начальной цены и составляет 3 764 (Три тысячи семьсот шестьдесят четыре) рубля 60 копеек.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества по договору купли-продажи.

«Сумма возмещения» победителя аукциона составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

2.2. Покупатель уплачивает продавцу цену продажи «Сумма возмещения" Имущества в течение 30 рабочих дней с момента заключения договора на счет: к/с 03100643000000016900 в ОТДЕЛЕНИИ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск, БИК 017501500, р/сч. Банка 40102810645370000062, л/с 04693025690 Администрация Коелгинского сельского поселения, КБК 64911402053100000410. В поле «назначение платежа» платежного документа указывается: «оплата по договору купли-продажи Муниципального имущества № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.».

Сумма НДС оплачивается:\*

*\*1) В случае, если Покупатель юридическое лицо - в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей Покупателем в бюджетную систему Российской Федерации самостоятельно в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.*

*2) В случае, если Покупатель физическое лицо –* *Продавец уплачивает сумму НДС в бюджетную систему Российской Федерации в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.*

2.3. Моментом надлежащего исполнения обязанностей Покупателя по уплате цены продажи Имущества является дата поступления денежных средств на счет Продавца в сумме и срок, указанные в настоящей статье Договора.

**3. Переход права собственности на Имущество**

3.1. Имущество считается переданным Покупателю по настоящему Договору после подписания Продавцом и Покупателем передаточного акта Имущества, который подписывается сторонами после полной оплаты Покупателем приобретаемого Имущества.

Право собственности на Имущество возникает у Покупателя с момента государственной регистрации права собственности в установленном действующим законодательством порядке при представлении необходимых для этого документов (оригинал настоящего Договора, передаточный акт Имущества и т.д.) в случае, если имущество подлежит государственной регистрации.

3.2. Переход права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется после полной уплаты Покупателем цены продажи Имущества в соответствии с условиями статей 2 и 5 настоящего Договора.

3.3. Полная уплата Покупателем цены продажи Имущества подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в сумме цены продажи Имущества.

3.4. Продавец обязан в срок не более десяти рабочих дней после полной уплаты цены продажи Имущества Покупателем:

- подписать передаточный акт Имущества;

- выдать покупателю уведомление (для представления по требованию) об исполнении им обязательств по уплате цены продажи Имущества по настоящему Договору.

3.5. Покупатель обязан:

3.5.1. В срок не более десяти рабочих дней после поступления средств в размере цены продажи Имущества на счет Продавца:

- принять Имущество по передаточному акту;

- после подписания передаточного акта Имущества взять на себя ответственность за Имущество, а также все расходы и обязательства по сохранности, эксплуатации Имущества.

3.5.2. В срок не более тридцати дней после полной оплаты цены продажи Имущества зарегистрировать переход права собственности на Имущество, если имущество подлежит государственной регистрации.

**4. Дополнительные условия**

4.1. Покупатель самостоятельно оформляет право собственности на Имущество, если имущество подлежит государственной регистрации.

4.2. Расходы по оформлению документов, регистрации прав собственности несет Покупатель, если имущество подлежит государственной регистрации.

4.3. При расторжении настоящего Договора по соглашению сторон, стороны приводятся в первоначальное состояние без возмещения какого - либо ущерба или неустойки каждой из сторон.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За невыполнение и ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков уплаты суммы цены продажи Имущества по настоящему Договору Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка уплаты цены продажи Имущества в сумме и в сроки, указанные в пункте 2 настоящего Договора, свыше десяти календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему Договору в течение 5 дней с момента истечения десятидневной просрочки, направляя ему при этом письменное сообщение, с даты отправления которого, настоящий Договор считается неисполненным, Имущество не подлежит отчуждению из муниципальной собственности, сумма задатка Покупателю не возвращается и обязательства Продавца по передаче Имущества в собственность Покупателю прекращаются. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке.

5.3. За несоблюдение сроков и действий, установленных п. 3.5.1. настоящего Договора, Покупатель уплачивает в пользу Продавца штраф в размере 0,1% от цены продажи Имущества за каждый день просрочки по каждому из оснований.

5.4. За несоблюдение сроков, установленных настоящим Договором по отношению к обязательствам Продавца последний уплачивает Покупателю штраф в размере 0,03% от цены продажи Имущества за каждый день просрочки.

5.5. Сторона настоящего Договора не будет нести ответственность за какой бы то не было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств, в случае, если это произойдет по причинам, известным образом неподконтрольным Сторонам настоящего Договора, как то: какие бы то ни были забастовки, иные производственные споры, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов и тому подобное, которые Сторона не могла ни предотвратить, ни предвидеть (непреодолимая сила).

5.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает стороны от необходимости уплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.

**6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие при следующем:

- исполнении сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

- расторжении настоящего Договора;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, рассматриваются в суде или в арбитражном суде в установленном законодательством РФ порядке по месту нахождения Продавца.

7.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для Покупателя, один – для Продавца, один – для регистрации права собственности, если имущество подлежит государственной регистрации.

**8. Реквизиты сторон:**

«ПРОДАВЕЦ» «ПОКУПАТЕЛЬ»

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к договору купли-продажи  № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 202 \_\_ года |

**проект по лоту№1**

**Акт**

**приёма-передачи**

с.Коелга

Челябинская область \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_года

**Продавец:** Администрация Коелгинского сельского поселения, в лице главы Коелгинского сельского поселения Бевзенко Елены Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Покупатель**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые Стороны», заключили настоящий акт приёма-передачи о следующем:

Продавец передал проданное, а Покупатель принял купленное имущество: Нежилое здание, Кадастровый номер: 74:07:0104001:211, площадь: 10,5 кв.м., количество этажей: 1, местоположение: Челябинская обл., Еткульский р-он, с. Коелга, в направлении на юго-запад центрального карьера 500 метров от ЗАО «Коелгамрамор».

Настоящий документ подтверждает исполнение обязанностей сторон по передаче имущества и отсутствие претензий по отношению к приобретенному имуществу

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись м.п.) | **Покупатель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись м.п.) |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**по лоту №1**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

*(заполняется претендентом (его полномочным представителем)*

|  |
| --- |
| **Претендент** (физическое лицо) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Ф.И.О. полностью)  Документ, удостоверяющий личность серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  Место жительства (адрес постоянной регистрации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Претендент** (юридическое лицо)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование с указанием организационно-правовой формы)  ОГРН/ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. полностью, должность)  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Представитель Претендента на участие в продаже** (при наличии)

|  |
| --- |
| **Представитель Претендента** (физическое лицо)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Ф.И.О. полностью)  Действует на основании доверенности от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  Документ, удостоверяющий личность (паспорт, иное) серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Представитель Претендента** (юридическое лицо)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование с указанием организационно-правовой формы)  В лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности, Ф.И.О. уполномоченного лица полностью)  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. полностью, должность)  Действует на основании доверенности от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Предоставить полный пакет документов в соответствии с перечнем, содержащимся в информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме.

2. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, а так же порядок проведения продажи, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановления Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, регламентом электронной площадки.

3. В случае признания победителем продажи в электронной форме заключить с Продавцом договор купли-продажи в срок, установленный в информационном сообщении, и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки, определяемые договором купли-продажи имущества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых для участия в продаже муниципального имущества по лоту №1**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает,

что для участия в продаже имущества представляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
| …. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности для юр. лиц) (подпись) (Ф.И.О.)*

**Проект договора**

**по лоту№2**

**Договор купли – продажи**

**муниципального имущества**

село Коелга Еткульского района Челябинской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_две тысячи двадцать \_\_\_\_\_\_\_ года.

Администрация Коелгинского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы Коелгинского сельского поселения Бевзенко Елены Борисовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО, паспортные данные, либо наименование юридического лица, действующего в лице его руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Продавец в соответствии со статьями 2 и 3 настоящего Договора передает Покупателю муниципальное имущество (далее – «Имущество»), поименованное в пункте 1.2. настоящего Договора, принадлежащее Администрации Коелгинского сельского поселения, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Покупатель:

- уплачивает Продавцу цену продажи Имущества;

- принимает Имущество в свою собственность;

- самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для регистрации права собственности Покупателя на имущество (если имущество подлежит государственной регистрации);

- регистрирует право собственности на имущество, соблюдает иные условия, предусмотренные Договором.

1.2. Сведения об Имуществе, являющемся предметом продажи.

Характеристика имущества:

Лот № 2: Нежилое здание, Кадастровый номер: 74:07:0600026:394, площадь: 28,6 кв.м., тколичество этажей: 2, местоположение: Челябинская обл., Еткульский р-он, с. Коелга, ул. Заречная, д. 8б.

1.3. Продавец подтверждает, что он обладает всеми правами, необходимыми для совершения сделки, передачи Покупателю права собственности на Имущество и что Имущество свободно от прав третьих лиц.

1.4. Покупатель удовлетворен качественным состоянием имущества, указанного в пункте 1.2. настоящего договора, и принимает указанное имущество в собственность, в том качественном и техническом состоянии, в каком оно находится, со всеми недостатками, если таковые имеются.

**2. Цена продажи Имущества и порядок расчетов**

2.1. Установленная цена продажи Имущества составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Если Покупатель – юридическое лицо, либо физическое лицо, являющееся индивидуальным предпринимателем, то сумму НДС он уплачивает самостоятельно в федеральный бюджет и в сроки, установленные Налоговым Кодексом Российской Федерации.

Размер задатка определен в размере 10% начальной цены и составляет 3 617 (Три тысячи шестьсот семнадцать) рублей 00 копеек.

Задаток, перечисленный победителем аукциона, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества по договору купли-продажи.

«Сумма возмещения» победителя аукциона составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

2.2. Покупатель уплачивает продавцу цену продажи «Сумма возмещения" Имущества в течение 30 рабочих дней с момента заключения договора на счет: к/с 03100643000000016900 в ОТДЕЛЕНИИ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск, БИК 017501500, р/сч. Банка 40102810645370000062, л/с 04693025690 Администрация Коелгинского сельского поселения, КБК 64911402053100000410. В поле «назначение платежа» платежного документа указывается: «оплата по договору купли-продажи Муниципального имущества № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.».

Сумма НДС оплачивается:\*

*\*1) В случае, если Покупатель юридическое лицо - в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ рублей Покупателем в бюджетную систему Российской Федерации самостоятельно в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.*

*2) В случае, если Покупатель физическое лицо – Продавец уплачивает сумму НДС в бюджетную систему Российской Федерации в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.*

2.3. Моментом надлежащего исполнения обязанностей Покупателя по уплате цены продажи Имущества является дата поступления денежных средств на счет Продавца в сумме и срок, указанные в настоящей статье Договора.

**3. Переход права собственности на Имущество**

3.1. Имущество считается переданным Покупателю по настоящему Договору после подписания Продавцом и Покупателем передаточного акта Имущества, который подписывается сторонами после полной оплаты Покупателем приобретаемого Имущества.

Право собственности на Имущество возникает у Покупателя с момента государственной регистрации права собственности в установленном действующим законодательством порядке при представлении необходимых для этого документов (оригинал настоящего Договора, передаточный акт Имущества и т.д.) в случае, если имущество подлежит государственной регистрации.

3.2. Переход права собственности на Имущество от Продавца к Покупателю оформляется после полной уплаты Покупателем цены продажи Имущества в соответствии с условиями статей 2 и 5 настоящего Договора.

3.3. Полная уплата Покупателем цены продажи Имущества подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в сумме цены продажи Имущества.

3.4. Продавец обязан в срок не более десяти рабочих дней после полной уплаты цены продажи Имущества Покупателем:

- подписать передаточный акт Имущества;

- выдать покупателю уведомление (для представления по требованию) об исполнении им обязательств по уплате цены продажи Имущества по настоящему Договору.

3.5. Покупатель обязан:

3.5.1. В срок не более десяти рабочих дней после поступления средств в размере цены продажи Имущества на счет Продавца:

- принять Имущество по передаточному акту;

- после подписания передаточного акта Имущества взять на себя ответственность за Имущество, а также все расходы и обязательства по сохранности, эксплуатации Имущества.

3.5.2. В срок не более тридцати дней после полной оплаты цены продажи Имущества зарегистрировать переход права собственности на Имущество, если имущество подлежит государственной регистрации.

**4. Дополнительные условия**

4.1. Покупатель самостоятельно оформляет право собственности на Имущество, если имущество подлежит государственной регистрации.

4.2. Расходы по оформлению документов, регистрации прав собственности несет Покупатель, если имущество подлежит государственной регистрации.

4.3. При расторжении настоящего Договора по соглашению сторон, стороны приводятся в первоначальное состояние без возмещения какого - либо ущерба или неустойки каждой из сторон.

**5. Ответственность Сторон**

5.1. За невыполнение и ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков уплаты суммы цены продажи Имущества по настоящему Договору Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. Просрочка уплаты цены продажи Имущества в сумме и в сроки, указанные в пункте 2 настоящего Договора, свыше десяти календарных дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества.

Продавец принимает данный отказ Покупателя от исполнения им своих обязательств по настоящему Договору в течение 5 дней с момента истечения десятидневной просрочки, направляя ему при этом письменное сообщение, с даты отправления которого, настоящий Договор считается неисполненным, Имущество не подлежит отчуждению из муниципальной собственности, сумма задатка Покупателю не возвращается и обязательства Продавца по передаче Имущества в собственность Покупателю прекращаются. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке.

5.3. За несоблюдение сроков и действий, установленных п. 3.5.1. настоящего Договора, Покупатель уплачивает в пользу Продавца штраф в размере 0,1% от цены продажи Имущества за каждый день просрочки по каждому из оснований.

5.4. За несоблюдение сроков, установленных настоящим Договором по отношению к обязательствам Продавца последний уплачивает Покупателю штраф в размере 0,03% от цены продажи Имущества за каждый день просрочки.

5.5. Сторона настоящего Договора не будет нести ответственность за какой бы то не было ущерб или невыполнение принятых на себя обязательств, в случае, если это произойдет по причинам, известным образом неподконтрольным Сторонам настоящего Договора, как то: какие бы то ни были забастовки, иные производственные споры, пожар, эпидемия, стихийное бедствие, аварии инженерных сетей, принятие законов или иных правовых актов и тому подобное, которые Сторона не могла ни предотвратить, ни предвидеть (непреодолимая сила).

5.6. Расторжение настоящего Договора не освобождает стороны от необходимости уплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.

**6. Срок действия Договора**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие при следующем:

- исполнении сторонами своих обязательств по настоящему Договору;

- расторжении настоящего Договора;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, рассматриваются в суде или в арбитражном суде в установленном законодательством РФ порядке по месту нахождения Продавца.

7.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для Покупателя, один – для Продавца, один – для регистрации права собственности, если имущество подлежит государственной регистрации.

**8. Реквизиты сторон:**

«ПРОДАВЕЦ» «ПОКУПАТЕЛЬ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация Коелгинского  сельского поселения,  Адрес: 456576 Челябинская обл., Еткульский р-н, с. Коелга, ул. Советская, д. 7  ИНН 7430000534 КПП 743001001  ОКТМО 75620450 ОГРН 1027401636723  ОКПО 04267898  Администрация Коелгинского сельского поселения (Администрация Коелгинского сельского поселения, 025693025690)  к/с 03100643000000016900 в ОТДЕЛЕНИИ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск  БИК 017501500  Кор/сч. Банка 40102810645370000062  Тел/факс: 8(35138) 92-0-10, 92-2-94  Эл. адрес: [koelga2005@mail.ru](mailto:koelga2005@mail.ru)  Глава Коелгинского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Е.Б. Бевзенко | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| Приложение № 1  к договору купли-продажи  № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 202 \_\_ года | | |

**проект по лоту№2**

**Акт**

**приёма-передачи**

с.Коелга

Челябинская область \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_года

**Продавец:** Администрация Коелгинского сельского поселения, в лице главы Коелгинского сельского поселения Бевзенко Елены Борисовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Покупатель**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые Стороны», заключили настоящий акт приёма-передачи о следующем:

Продавец передал проданное, а Покупатель принял купленное имущество: Нежилое здание, Кадастровый номер: 74:07:0600026:394, площадь: 28,6 кв.м., тколичество этажей: 2, местоположение: Челябинская обл., Еткульский р-он, с. Коелга, ул. Заречная, д. 8б.

.

Настоящий документ подтверждает исполнение обязанностей сторон по передаче имущества и отсутствие претензий по отношению к приобретенному имуществу

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись м.п.) | **Покупатель**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись м.п.) |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**по лоту №2**

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

*(заполняется претендентом (его полномочным представителем)*

|  |
| --- |
| **Претендент** (физическое лицо) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Ф.И.О. полностью)  Документ, удостоверяющий личность серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  дата выдачи «\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  Место жительства (адрес постоянной регистрации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Претендент** (юридическое лицо)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование с указанием организационно-правовой формы)  ОГРН/ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. полностью, должность)  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Представитель Претендента на участие в продаже** (при наличии)

|  |
| --- |
| **Представитель Претендента** (физическое лицо)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (Ф.И.О. полностью)  Действует на основании доверенности от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  Документ, удостоверяющий личность (паспорт, иное) серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_  кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Представитель Претендента** (юридическое лицо)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование с указанием организационно-правовой формы)  В лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности, Ф.И.О. уполномоченного лица полностью)  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. полностью, должность)  Действует на основании доверенности от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г., №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактный телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Предоставить полный пакет документов в соответствии с перечнем, содержащимся в информационном сообщении о проведении продажи в электронной форме.

2. Соблюдать условия продажи, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи, а так же порядок проведения продажи, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ, постановления Правительства РФ от 27.08.2012 № 860, регламентом электронной площадки.

3. В случае признания победителем продажи в электронной форме заключить с Продавцом договор купли-продажи в срок, установленный в информационном сообщении, и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи, в сроки, определяемые договором купли-продажи имущества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

**представляемых для участия в продаже муниципального имущества по лоту №2**

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)*

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает,

что для участия в продаже имущества представляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
| …. |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности для юр. лиц) (подпись) (Ф.И.О.)*

|  |
| --- |
| **Форма №3** |

Сведения **о юридическом лице** (только для юридических лиц)

| № **п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике аукциона (заполняется участником аукциона)** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование |  |
| 2. | Организационно-правовая форма |  |
| 3. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4. | Фамилия, имя и отчество ответственного лица участника с указанием должности и контактного телефона |  |
| 5. | Юридический адрес |  |
| 6. | Фактическое местонахождение,  ИНН, ОГРН организации |  |
| 7. | Банковские реквизиты  (наименование банка, БИК, ИНН, КПП, р/с и к/с) |  |
| 8. | Контактные телефоны (факс) |  |
| 9. | Адрес электронной почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. подписавшего, должность)

М.П.

Сведения об **индивидуальном предпринимателе** (**физическом лице**) –

(только для индивидуальных предпринимателей, физических лиц)

| № **п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике аукциона (заполняется участником аукциона)** |
| --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя, отчество |  |
|  | Паспортные данные ( серия , номер, кем и когда выдан) |  |
|  | Сведения о месте жительства (почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира) |  |
|  | ИНН |  |
|  | Документ, подтверждающий право на занятие предпринимательской деятельностью (при наличии):  1. наименование  2. серия и номер  3. кем и когда выдан |  |
|  | Контактные телефоны |  |
|  | Адрес электронной почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. подписавшего, должность)

М.П.

|  |
| --- |
| ***Форма 4*** |

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, ФИО лица, выдавшего доверенность)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в аукционе на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества Коелгинского сельского поселения, по лоту № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(номер и наименование лота)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять комиссии по торгам необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением, давать разъяснения положений представленных заявок и документов.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Заявитель**

**(уполномоченный представитель**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

|  |
| --- |
| ***Форма 5*** |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_

**Запрос на разъяснение документации об аукционе**

**Главе Коелгинского**

**сельского поселения**

**Е.Б. Бевзенко**

Просим Вас разъяснить следующие положения документации об аукционе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № **п.п.** | **Раздел документации об аукционе** | **Ссылка на пункт**  **документации об аукционе,**  **которое следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(почтовый адрес, номер факса, номер электронной почты)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, должность лица, подписавшего документ) (подпись)*

М.П.

|  |
| --- |
| ***Форма 6*** |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**АКТ**

**проведения осмотра имущества Лот № \_\_\_\_**

(имущество, право на которое передается по договору купли-продажи)

Проведен осмотр имущества, являющегося объектом (-ами) аукциона, расположенного (-ых) по адресу (-ам):

|  |  |
| --- | --- |
| №  **п/п** | **Объект аукциона** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

(дата проведения осмотра объекта аукциона) «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

(время начала проведения осмотра объекта аукциона) \_\_\_\_час.\_\_\_\_мин.

(время окончания проведения осмотра объекта аукциона) \_\_\_\_час.\_\_\_\_мин.

Присутствуют:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  **п/п** | **Ф.И.О** | **Документ, удостоверяющий личность** | **Реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, участвующего в проведении осмотра объекта аукциона** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Примечание::.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(запись об отсутствии в указанное в Графике время и место начала проведения осмотра объекта аукциона претендента (ов) и (или) других заинтересованных лиц)

Подписи:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо Комитета по управлению муниципальным имуществом, являющегося организатором аукциона)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные присутствующие при осмотре лица)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(иные присутствующие при осмотре лица)

|  |
| --- |
| ***Форма 7*** |

На бланке организации

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Главе Коелгинского**

**сельского поселения**

**Е.Б. Бевзенко**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя - физического лица либо полное наименование заявителя - юридического лица)

**Уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе**

Настоящим письмом уведомляем (уведомляю) об отзыве своей заявки № \_\_\_\_ на участие в открытом аукционе на заключение договора купли-продажи муниципального имущества МО Коелгинское сельское поселение (ЛОТ №\_\_\_\_\_\_\_(*наименование лота*), проведение которого назначено на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Заявитель**

**(уполномоченный представитель**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

|  |
| --- |
| ***Форма 8*** |

На бланке организации

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Главе Коелгинского**

**сельского поселения**

**Е.Б. Бевзенко**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя - физического лица либо полное наименование заявителя - юридического лица)

**Заявление**

**о предоставлении документации об аукционе**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, телефон)

Прошу предоставить для ознакомления документацию об аукционе на заключение договора купли-продажи муниципального имущества МО Коелгинское сельское поселение (Лот № \_\_\_\_(*наименование лота*) в соответствии с Извещением о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/)

Дата, номер Извещения о проведение аукциона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявитель**

**(уполномоченный представитель**) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.